

# DASM®, Disciplined Agile Scrum Master du PMI, préparation à la certification

Cours Pratique de 2 jours - 14h

Réf : DGV - Prix 2024 : 1 550CHF HT

Disciplined Agile a compris la nécessité de personnaliser toute méthode ou approche, traditionnelle et prédictive, Scrum ou SAFe®, pour obtenir des résultats qui les différencient de leurs concurrents. Ce stage, basé sur le support de cours officiel du PMI (Project Management Institute, Inc), permet de découvrir les approches Agiles (Scrum, Kanban, SAFe®, et plus encore) ainsi que la façon de mettre en œuvre le kit DA pour choisir la méthode de travail (WoW™) la plus adaptée. Vous pourrez valider votre compréhension grâce au passage de l'examen DASM®, prévu en ligne après la formation.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Maîtriser le concept de l'agilité disciplinée

Connaître les bases de la méthodologie Agile et de la méthodologie Lean

Connaître la bonne démarche à suivre pour appliquer les méthodes Agiles et Lean

Utiliser les outils Agile Disciplined et prendre une décision sur la stratégie de travail la plus adaptée à votre situation et à celle de votre équipe dans un contexte particulier

Passer l'examen DASM du PMI avec succès et obtenir votre certification DA Scrum Master

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

ORSYS est membre ATP (Authorized Training Partner) du PMI et dispose d'une accréditation ATP sur DASM par le PMI®. Les supports de formation sont standardisés et sous licence du PMI. La marque PMI® Authorized Training Partner est une marque déposée du Project Management Institute, Inc.

## CERTIFICATION

L'accès à l'examen est inclus dans l'inscription à cette formation. Chaque examen est un test en ligne, non surveillé, comprenant 50 questions à choix multiples (90 minutes pour passer l'examen). Les candidats qui suivent la formation DASM® disposent de 60 jours à compter de la réception du lien vers l'examen pour le passer. S'ils ne le réussissent pas à la première tentative, ils pourront le repasser deux fois de plus, mais dans le délai de 60 jours. L'examen initial est inclus dans le coût de l'atelier de formation et chaque repassage peut être acheté à partir du tableau de bord myPMI.

## PARTICIPANTS

Tout acteur d'équipe de projet souhaitant mettre en place des stratégies fondées sur les principales méthodes Agile et Lean. Tout candidat à la certification DA Scrum Master.

## PRÉREQUIS

Aucune connaissance particulière.

## COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

## MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

## ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

# PARTENARIAT

---

ORSYS est Authorized Training Partner (ATP) du Project Management Institute. Le statut d'ATP est la qualification que le PMI délivre aux entreprises qui sont conformes aux normes de qualité requises pour délivrer les formations de préparation aux certifications du PMI.

Dans le cadre défini pour les ATP, tous les formateurs ORSYS ont suivi le programme de formation du PMI et ORSYS délivre le matériel pédagogique officiel du PMI à ses formateurs accrédités et à ses apprenants.

# LE PROGRAMME

---

dernière mise à jour : 11/2021

## 1) À propos de l'agilité

- Définition du terme agile.
- Tour d'horizon des quatre valeurs et des 12 principes du manifeste Agile.
- Le processus de développement itératif agile.
- La planification de la phase d'itération agile.
- Les cérémonies et les artefacts de la méthode Agile.
- Les user stories en mode agile.
- La revue de l'itération.
- Les espaces de travail informatifs.

## 2) À propos de l'agilité disciplinée

- Définition de l'agilité disciplinée.
- La culture agile et la culture de la discipline.
- Les collaborateurs agiles et disciplinés.
- Le flux de travail agile et discipliné.
- Les bonnes pratiques agiles disciplinées.

## 3) Constitution d'une équipe agile disciplinée

- L'importance du cadre et des facteurs d'échelle.
- Les dynamiques pour une équipe agile et disciplinée.
- Les rôles d'une équipe agile et disciplinée.
- La différence entre leader et manager dans l'agilité disciplinée.

## 4) Optimisation du travail (WOW)

- Définition de l'agilité commerciale.
- Le concept de système adaptatif complexe.
- L'importance de définir le mode de travail de l'équipe.
- Les cycles de vie agiles et disciplinés.
- Le choix de votre méthode de travail.

## 5) Démarrage agile discipliné

- Les différentes étapes de démarrage en agilité disciplinée.
- Les objectifs d'un démarrage agile discipliné.
- Les bonnes pratiques pour la rédaction des user stories.
- Les bonnes pratiques pour l'estimation agile des user stories.
- Les bonnes pratiques d'achèvement des user stories.

- L'utilisation des diagrammes d'objectifs lors de la release et pour l'optimisation du travail de l'équipe.

## 6) Développement agile discipliné

- Les différentes étapes de développement en agilité disciplinée.
- Les objectifs du développement agile discipliné.
- Les bonnes pratiques agiles pour la planification de l'itération.
- Les bonnes pratiques agiles pour définir la fin d'une itération.
- Les bonnes pratiques agiles pour la revue de l'itération.
- La livraison rapide de la valeur. La visualisation de la chaîne de valeur.
- La livraison continue. La qualité produit dans la valeur.
- Les systèmes de livraison en flux tendu et le système Kanban.
- La sélection de la méthode à utiliser lors de l'étape du développement.
- L'utilisation des diagrammes d'objectifs pour le développement et pour l'optimisation du travail de l'équipe.

## 7) Transition agile disciplinée

- Les différentes étapes de transition en agilité disciplinée.
- Les objectifs d'une transition agile disciplinée.
- La sélection d'un objectif de travail, d'un critère de décision et de solutions alternatives.
- La connaissance des objectifs méthodologiques actuels.
- Les procédures de travail normalisées.
- Les politiques de workflow précises et structurées.
- L'amélioration continue pilotée.
- L'organisation agile actuelle encourage-t-elle les équipes à apprendre ensemble ?
- Les communautés de pratique agiles.
- Les pôles d'excellence.

## 8) Instauration de la culture agile disciplinée

- L'apprentissage adaptatif.
- Les lames de processus agiles disciplinées.
- Définition du terme lean.
- Les fondements du Lean.
- Le concept de la pensée systémique.
- La différence entre le travail de connaissance Lean et le Lean production.
- La résilience du Lean.

# LES DATES

---

CLASSE À DISTANCE

2024 : 03 juin, 16 sept., 02 déc.